

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

Затверджено
на засіданні Вченої ради
Львівського національного
університету ім. Івана Франка
протокол № 9/11
від 24 листопада 2015 року
Голова Вченої ради



Мельник В.П.

Затверджено
на засіданні Приймальної комісії
Львівського національного
університету ім. Івана Франка
протокол № 47
від 23 листопада 2015 року
Голова Приймальної комісії



Мельник В.П.

Правила прийому
до Львівського національного університету
імені Івана Франка у 2016 році

Львів – 2015

Правила прийому до Львівського національного університету імені Івана Франка у 2016 році

Провадження освітньої діяльності у Львівському національному університеті імені Івана Франка (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (серія АЕ № 636822, від 19.06.2015 року).

Правила прийому (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Львівського національного університету імені Івана Франка (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України у 2016 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1351/27796.

I. Загальні положення

1.1. У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

- відбіркова комісія – структурний підрозділ Приймальної комісії, який виконує її функції у відокремленому структурному підрозділі Університету;
- вступне випробування – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду діяльності з конкурсного предмета, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, співбесіди, вступного іспиту, творчого конкурсу або фахового випробування;
- вступний іспит – оцінювання знань особи та здатності до опанування навчальної програми вищої освіти;
- вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсі до Університету;
- Єдина державна електронна база з питань освіти (далі - Єдина база) - автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреб фізичних та юридичних осіб;
- конкурсний бал - сума балів вступника, до якої входять результати вступних випробувань, та інших показників, що обраховують відповідно до цих Правил для осіб, що вступають для здобуття відповідного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти;
- конкурсний предмет – навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується при проведенні конкурсного відбору до Університету;
- право на зарахування поза конкурсом – право вступника, передбачене законом, щодо зарахування до Університету без участі в загальному відборі, що реалізується відповідно до цих Правил;
- право першочергового зарахування – право вступника на зайняття вищої позиції в рейтинговому списку при однаковому з іншими вступниками конкурсному балі;
- пріоритетність – заздалегідь встановлена вступником черговість заяв (від 1 до 15, де 1 є показником найбільш пріоритетної заяви), за якою визначається вибір спеціальності (спеціалізації окремих спеціальностей: 014 "Середня освіта" (за предметними спеціалізаціями), 015 "Професійна освіта" (за спеціалізаціями), 035 "Філологія" (українська мова; іноземні мови)) і вищого навчального закладу для зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на основі його конкурсного бала. Пріоритетність визначається вступником під час вступу на навчання для отримання ступеня бакалавра на денну форму навчання за кошти державного бюджету на основі повної загальної середньої освіти;
- рейтинговий список вступників – список вступників за спеціальностями, що формується відповідно до Правил прийому до Університету;
- співбесіда – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду діяльності з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо включення вступника до рейтингового списку;

отворчий конкурс – форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної середньої освіти, метою якого є перевірка та оцінювання здібностей особи до творчої діяльності за спеціальностями, які визначені Переліком спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих здібностей вступників, затвердженим наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085;

о технічна помилка - описка, граматична помилка, яка допущена уповноваженою особою Приймальної комісії під час внесення даних заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі;

о фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня;

Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційними рівнями молодшого спеціаліста, спеціаліста є ліцензія Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг, видана в порядку, установленому законодавством, та затверджені Вченою радою Університету Правила прийому.

Прийом на навчання на перший курс з нормативним та скороченим строком навчання проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий та наступні курси з нормативним строком навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за якими здійснювався набір на перший курс.

1.2. Фінансування підготовки фахівців в Університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;
- за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб;
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється в порядку, визначеному постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року № 916.

1.3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного бюджету, можуть здобувати ступінь магістра за кошти фізичних, юридичних осіб.

Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного бюджету за певним ступенем освіти, мають право повторно безоплатно здобувати вищу освіту в Університеті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття певного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти на території інших регіонів України за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

1.4. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Інші іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

Усі особи, які здобувають вищу освіту в Університеті, мають рівні права та обов'язки.

1.5. Прийом до Університету на всі ступені та освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.6. Не допускається одночасне навчання у вищих навчальних закладах України на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами).

1.7. Університет оголошує набір на підготовку фахівців з вищою освітою для отримання ступенів бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційними рівнями молодшого спеціаліста, спеціаліста, формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу та Правил прийому до Університету (далі Правила), затверджених Вченою Радою Університету, в тому числі у відокремлених структурних підрозділах (філія економічного факультету у м. Самбір, філія економічного факультету у м. Червоноград), а також у структурних підрозділах Університету I-II рівнів акредитації: Педагогічному коледжі, Правничому коледжі та Природничому коледжі.

1.8. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Всього в Університеті є 6 гуртожитків, з них 4 – блочного і 2 – коридорного типів. Студенти проживають у 2- та 3-місних кімнатах. Загальна кількість місць – 3730, з яких близько 1000 місць виділено для студентів 1-го курсу. У кожному гуртожитку є мережа «Інтернет», спортивні кімнати, кімнати відпочинку. У студентському містечку є студентська поліклініка та бібліотека.

Право на першочергове поселення у гуртожитки Університету (за умов подання до заяви на поселення відповідних документів) мають студенти і абітурієнти, які користуються пільговим правом на поселення в гуртожитки відповідно (Постанова КМУ від 05.04.1994 року №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»; Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; Закон України «Про підвищення престижності шахтарської праці»; розпорядження КМУ від 14.03.2001 року № 92-р «Про заходи щодо підтримки становлення та розвитку студентської сім'ї» (якщо чоловік і дружина навчаються на денній формі Університету). Пріоритетним правом на поселення в гуртожитки Університету користуються студенти, аспіранти, слухачі, абітурієнти – інваліди; з малозабезпечених сімей; з багатодітних сімей; сироти (напівсироти); а також студенти які проживають (zareєстровані) у віддалених областях; з гірських населених пунктів. Студентів, аспірантів, слухачів, абітурієнтів, які проживають (zareєстровані) ближче, ніж 50 км до м. Львова, поселяють у гуртожитки виключно після забезпечення місцями студентів, аспірантів, слухачів та абітурієнтів, котрі користуються правом на першочергове поселення.

II. Організація прийому до Університету

2.1. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна (відбіркова) комісія, склад якої затверджує наказом ректор, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію Університету, яке оприлюднюють на офіційному веб-сайті Університету після його затвердження Вченою радою Університету.

2.2. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому до вищих навчальних закладів України у 2016 році, цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

2.3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора Університету.

2.4. Рішення Приймальної комісії стосовно мінімального та максимального обсягу державного замовлення для вступників для здобуття вищої освіти ступенів бакалавра за профільними спеціальностями (спеціалізаціями) в межах, що не перевищують обсяг державного замовлення попереднього року більше, ніж на 25 відсотків, та в межах ліцензованого обсягу кожної спеціальності повинно бути прийняте не пізніше 15 червня. У разі якщо державне замовлення у попередньому році складало не більше 8 осіб або не надавалось взагалі, то максимальний обсяг державного замовлення може бути встановлений в межах 10 осіб, але не більше ліцензованого обсягу за спеціальностями. МОН до 01 червня затверджує перелік профільних спеціальностей Університету за якими може здійснюватись набір за державним замовленням.

Рішення Приймальної комісії стосовно розподілу обсягу державного замовлення для інших категорій вступників у межах ліцензованого обсягу за факультетами, спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), нозологіями, профілями, мовами тощо щодо кожної спеціальності повинно бути прийняте не пізніше трьох календарних днів після доведення Університету обсягів державного замовлення.

2.5. Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішує Приймальна комісія. Свої рішення Приймальна комісія оприлюднює на офіційному веб-сайті Університету, як правило, у день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

III. Вимоги до рівня освіти вступників

3.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра приймають осіб з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників та, згідно з Переліком спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та здібностей вступників, затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085, крім випадків, передбачених у розділах VII, IX, XVII цих Правил, з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту, та балів за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України) та за успішне закінчення підготовчих курсів Університету для вступу до Університету на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності.

3.2. Університет приймає на третій курс денної або заочної форми навчання (із нормативним терміном навчання) на вакантні місця осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття ступеня бакалавра за умови вступу на споріднений напрям підготовки, зазначений у Правилах прийому (додаток 3). Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань та середнього бала диплома про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста.

3.3. Прийом на основі ступеня бакалавра на навчання для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється за результатами вступного випробування з іноземної мови, фахових вступних випробувань та врахування середнього бала диплома про раніше здобутий ступінь бакалавра. На навчання для здобуття ступеня магістра приймають також осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань, згідно з переліком суміжних спеціальностей (додаток 4). Фінансування навчання за державні кошти здійснюється в межах нормативного строку навчання.

3.4. Університет приймає на другий курс денної форми навчання (третій (другий) курс заочної форми навчання) з нормативним терміном навчання в межах вакантних місць

ліцензованого обсягу осіб, які здобули базову або повну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста або ступеня бакалавра за іншою спеціальністю зі складанням академічної різниці.

Університет приймає на навчання осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на другий курс за іншою формою навчання в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за умови ліквідації академічної різниці. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних/фізичних осіб.

3.5. На навчання для здобуття ступеня магістра приймають осіб, які здобули ступінь бакалавра або спеціаліста за результатами вступних випробувань з іноземної мови, фахових вступних випробувань та з урахуванням середнього бала додатка до диплома бакалавра (спеціаліста). Прийом на підготовку фахівців ступеня магістра на основі здобутого ступеня спеціаліста здійснюють за кошти фізичних та юридичних осіб.

3.6. Рейтинговий список вступників, які здобули базову або повну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста або ступеня бакалавра, формують за середнім балом додатка до диплома про базову або повну вищу освіту.

3.7. Університет приймає на заочну форму зі скороченим терміном навчання для здобуття ступеня бакалавра із спеціальності правознавство осіб, які здобули базову або повну вищу освіту за іншими напрямами підготовки, у межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

Розклад роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця з 9⁰⁰ до 18⁰⁰; обідня перерва – 13⁰⁰-14⁰⁰; субота та неділя – вихідні дні.

4.1. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначають Правилами прийому з дотриманням вимог пунктів 4.2 – 4.10 цього розділу.

4.2. Прийом заяв та документів у паперовій або електронній формі від осіб, які вступають на основі повної загальної освіти для здобуття ступеня бакалавра розпочинається **11 липня** і закінчується о **18.00 год. 27 липня** крім випадків, передбачених пунктами **4.3, 4.4** цього розділу.

Прийом заяв та документів у паперовій формі від осіб, які вступають на основі повної загальної освіти для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста розпочинається **11 липня** і закінчується о **18.00 год. 27 липня** крім випадків, передбачених пунктами **4.3, 4.4** цього розділу.

4.3. Прийом заяв і документів від осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, проходять співбесіду, відповідно до розділу IX цих Правил, складають вступні випробування в Університеті, розпочинається **11 липня** і закінчується о **18.00 години 20 липня**. Співбесіди та вступні випробування проводяться з **21 липня до 27 липня** (згідно з розкладом).

4.4. Прийом заяв та документів від осіб, які для вступу на навчання повинні проходити творчі конкурси в Університеті (відповідно до розділу VIII), закінчується о **18 год. 20 липня**. Творчі конкурси проводять у кілька сесій з **18 липня до 27 липня** (згідно з розкладом).

4.5. Рейтинговий список вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, із зазначенням рекомендованих до зарахування, формують на основі конкурсного балу та пріоритетності заяв за кожним вищим навчальним закладом, спеціальністю (освітньою програмою), граничного обсягу державного замовлення з повідомленням про отримання чи неотримання вступниками права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету та оприлюднюють не пізніше **12.00 години 01 серпня**. При цьому вважають, що вступник обрав ступінь, спеціальність (освітню програму) та вищий навчальний заклад, яким відповідає найвища пріоритетність серед тих, за якими він отримав право здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету.

Рейтинговий список вступників, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти, оприлюднюються не пізніше **12.00 години 01 серпня**.

4.6. Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування:

- на місця за кошти державного бюджету відповідно до пункту 14.1 розділу XIV цих Правил до **18.00 години 05 серпня**;
- на місця за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше **18.00 год. 10 серпня**.

4.7. Зарахування вступників на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти відбувається:

- за кошти державного бюджету не пізніше **12.00 год. 06 серпня**;
- за кошти фізичних та юридичних осіб (за умови виконання набору державного замовлення за відповідною спеціальністю (спеціалізацією)) – не пізніше **12 серпня**.

4.8. Прийом документів від осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра за скороченими програмами відповідно до пункту 3.7 розділу III цих Правил, закінчується о **18.00 годині 20 липня**. Фахові вступні випробування проводяться з **21 липня до 27 липня** (згідно з розкладом).

4.9. Прийом заяв і документів на навчання за ступенем бакалавра (на основі диплома молодшого спеціаліста), магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (на основі базової або повної вищої освіти) Університет проводить з **07 по 18 липня**. Вступні випробування з іноземної мови (для вступників, які вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр та освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліст) та фахові вступні випробування проводяться з **21 липня по 27 липня** (згідно з розкладом). Оголошення результатів вступних випробувань – не пізніше наступного дня після проведення вступних випробувань.

4.10. Подання оригіналів документів (диплома про здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня, ступеня) для осіб, які вступають на навчання за програмами підготовки фахівців ступеня бакалавра (на основі диплома молодшого спеціаліста) та спеціаліста, магістра (на основі базової або повної вищої освіти) не пізніше **18.00 години 07 серпня** (для навчання за державним замовленням) і **18.00 години 10 серпня** (для навчання за кошти фізичних та юридичних осіб).

Зарахування на навчання за кошти державного бюджету закінчується не пізніше **15 вересня**.

4.11. Рекомендацію до зарахування на навчання вступників, які здобули базову або повну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста або ступеня бакалавра, Університет проводить на засіданні Приймальної комісії не пізніше **26 липня**. Зарахування на навчання відбувається після ліквідації академічної різниці, але не пізніше **31 серпня**.

V. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі до Університету.

5.1. Вступники, які вступають на навчання для здобуття ступенів бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання, крім осіб, які мають право на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів (розділ VII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил) та зарахування поза конкурсом (розділ X цих Правил), подають заяви тільки в електронній формі. Вони можуть подати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм), на яких передбачено прийом за кошти державного бюджету. Подання заяв в електронній формі на спеціальності (спеціалізації, освітні програми), на які не передбачено прийом за державні кошти, не обмежується.

Всі інші категорії вступників подають заяви тільки у паперовій формі. Вони можуть подавати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм).

5.2. Заява у паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Університету. Факт кожного подання заяви у паперовому вигляді реєструється

уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано тільки на підставі рішення Приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму). виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5.3. У заяві вступники вказують спеціальність, факультет, освітню програму (спеціалізацію), нозологію, профіль, мову тощо та форму навчання. Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету для здобуття ступеня бакалавра вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Заяви, подані на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму) до Університету за різними формами навчання (денна і заочна), вважаються фактом подання однієї заяви.

5.4. Під час подання заяви у паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України “Про громадянство України”);
- свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов’язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил), зарахування поза конкурсом (розділ X цих Правил) (за наявності); документ, який дає право на першочергове зарахування (згідно з розділом X цих правил).

5.5. До заяви, поданої у паперовій формі, вступник додає:

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил), зарахування поза конкурсом (розділ X цих Правил) (за наявності), копії документів, які дають право на першочергове зарахування (згідно з розділом XI цих правил).
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями, установленими законодавством, у терміни, визначені для прийому документів, але не пізніше термінів, установлених у розділі IV цих Правил, для прийняття Приймальною комісією першого рішення про рекомендацію вступників до зарахування.

Оригінали документів при участі в конкурсі на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, вступником подаються лише один раз при виборі місця навчання (виконання вимог до зарахування).

5.6. Вступники подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 році, крім випадків, передбачених у розділах VII, IX, XVII цих Правил.

5.7. Мінімальне значення кількості балів сертифіката із загальноосвітніх предметів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі становить **100 балів**.

Мінімальне значення кількості балів за творчі конкурси і вступні випробування (для категорії вступників згідно пункту 7.1. цих Правил) становить **130 балів**.

5.8. Усі копії документів засвідчують за оригіналами Приймальною (відбірковою) комісією Університету або в установленому законодавством порядку. Копії документу, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.9. Заяву в електронній формі подає вступник шляхом заповнення електронної форми в режимі *он-лайн* та розглядає Приймальна комісія Університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085.

5.10. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Письмове підтвердження Технічного адміністратора Єдиної бази або директора Українського центру оцінювання якості освіти про недостовірність інформації, поданої вступником до Університету, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності) і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

5.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних екзаменів (творчих конкурсів, фахових випробувань), але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на *веб-сайті* Університету.

5.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних випробувань на основі повної загальної середньої освіти (розділ VII цих Правил), зарахування за співбесідою (розділ IX цих Правил), зарахування поза конкурсом (розділ X цих Правил) фіксується у заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється Університетом до початку другого семестру першого року навчання власника Документа.

5.14. Приймальна комісія Університету, до якого вступник подав заяву, перевіряє в Єдиній базі перелік його заяв, поданих до інших навчальних закладів.

VI. Організація і проведення конкурсу

6.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до Університету, зараховують бали сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних випробувань, творчих конкурсів):

- з трьох предметів при вступі на навчання для здобуття ступеня бакалавра. Один з цих предметів може бути вибраним вступником із запропонованого переліку;
- двох предметів при вступі на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста.

Один з предметів замінюється конкурсом творчих здібностей, там, де він передбачений для вступу на певну спеціальність.

Обов'язковим конкурсним предметом є українська мова та література.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, конкурсний бал обчислюють шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (балів вступних іспитів), бала за конкурс творчих здібностей (у разі його проведення), середнього бала додатка до документа про повну загальну середню освіту, балів за особливі успіхи та за успішне закінчення підготовчих курсів Інституту післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки Університету, помножених на вагові коефіцієнти. Бали за особливі успіхи та за успішне закінчення підготовчих курсів Інституту післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки Університету нараховують з урахуванням вагових коефіцієнтів, відповідно до пункту 6.5 цих Правил. Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюють за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вносять до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховують таким чином: “3” відповідає “6”, “4” відповідає “9”, “5” відповідає “12”. Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводять у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали.

6.3. При вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти подання вступниками сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання є обов'язковим, крім випадків, передбачених розділами VII, IX XVII цих Правил.

6.4. Для осіб, які вступають для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями з болгарської, польської, російської, словацької мов) та освітніми програмами спеціальності 035 – Філологія з цих мов та вивчали їх у загальноосвітніх навчальних закладах, Університет встановлює вступний іспит з тієї мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, або приймає сертифікат з іноземної мови.

Результат іспиту зараховують замість бала сертифіката з іноземної мови.

6.5. Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів до конкурсного бала при вступі на основі повної загальної середньої освіти зараховують додатковий бал (до 5% від загального конкурсного бала) за умови, якщо вони вступають за спеціальністю, для яких базовими є вступне випробування з предмета, з якого вони є призерами.

Призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України додатково нараховуються бали (до 5% від загального конкурсного бала) відповідно до секції, з якої вступник брав участь у конкурсній захисті. Відповідність секцій спеціальностям підготовки визначено у цих Правилах.

6.6. Інформацію про осіб, які є призерами IV етапу всеукраїнських учнівських олімпіад та III етапу всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України, вносить Інститут інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки України до Єдиної бази до 01 липня.

6.7. Величину додаткового бала для абітурієнтів, згідно з пунктом 6.5, встановлюють: особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 10 балів;

особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 8 балів;

особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 6 балів;

особам із числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовчі курси Університету, для вступу на навчання на природничо-математичні, фізико-математичні та інженерно-технічні спеціальності (додаток 6) додають до **10 балів** (до 5 % від загального конкурсного бала) за результатами підсумкової атестації.

Додатковий бал зараховують лише за однією із перелічених вище підстав.

6.8. Кількість балів при вступі на відповідну спеціальність обчислюють за результатами підсумкової атестації за такою схемою:

до 40 балів за результатами атестації з української мови та літератури

до 30 балів за результатами атестації з кожного з двох інших конкурсних предметів.

Сумарний бал, що отримує абітурієнт за курси підготовчого відділення, перераховують у 200-бальну шкалу додаванням 100 балів до сумарного бала за підсумкову атестацію. Додаткові бали, що зараховують до загального конкурсного бала обчислюють множенням отриманого сумарного бала на коефіцієнт 0,05 (5 %).

6.9. Положення пункту 6.8 цього розділу, поширюється на підготовчі курси Університету, обсяг навчальних годин яких становить не менше 150 аудиторних годин та термін навчання – не менше трьох місяців. Кількість балів, нарахованих вступникам відповідно до пункту 6.8 за результатами навчання, оприлюднює Приймальна комісія Університету до початку прийому заяв.

6.10. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, ступеня магістра, конкурсний бал обчислюють як суму результатів вступного випробування з іноземної мови, фахового вступного випробування, середнього бала додатку до диплома бакалавра (бакалавра та спеціаліста при вступі на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), розрахованого згідно з пунктом 6.15 цих Правил, та додаткових балів за особливі досягнення (пункт 6.12 цих Правил). Конкурсний бал вноситься до Єдиної бази.

6.11. Вступне випробування з іноземної мови проводять у формі тестування та оцінюють за 30-бальною шкалою; фахове випробування проводять у формі тестування та оцінюють за 50-бальною шкалою.

Вступників, які вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, допускають до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із вступного випробування з іноземної мови становить не менше 5 балів, фахового випробування – не менше 10 балів.

Вступників, які вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, допускають до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із вступного випробування з іноземної мови становить не менше 10, фахового вступного випробування – не менше 15 балів.

6.12. До конкурсного балу додатково зараховують за особливі успіхи в навчанні та науково-дослідницькій роботі:

- учасникам міжнародних студентських олімпіад – 15 балів
- призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) всеукраїнських студентських олімпіад з фаху МОН України:

особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 10 балів;

особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 9 балів;

особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 8 балів;

(додатковий бал зараховують лише за однією з перелічених вище підстав)

особам, які мають публікації у фахових наукових виданнях – 5 балів.

6.13. При прийомі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста конкурсний бал обчислюють як суму результатів вступного випробування з іноземної мови, фахового випробування та середнього бала додатків до дипломів бакалавра та спеціаліста (пункт 6.15 цього розділу) та вносять до Єдиної бази.

6.14. Для конкурсного відбору осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, при прийомі на навчання для здобуття ступеня бакалавра конкурсний

бал обчислюють як суму результатів фахового вступного випробування, яке проводять у формі тестування, оціненого за 50-бальною шкалою і середнього бала додатка до диплома про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, розрахований згідно з пунктом 6.15 цього розділу.

Вступника допускають до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів із фахового вступного випробування становить не менше 10.

6.15. Середній бал додатку до диплома бакалавра (молодшого спеціаліста, спеціаліста) обчислюють як середнє арифметичне усіх оцінок із диференційованих заліків, екзаменів та оцінок за результатами державної атестації (для осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста – середнє арифметичне усіх оцінок із диференційованих заліків, екзаменів та оцінок за результатами державної атестації додатків до дипломів бакалавра та спеціаліста) за 5-бальною шкалою з округленням до сотих частин бала і переводять у 20-бальну шкалу множенням на коефіцієнт 4.

VII. Участь у конкурсі за результатами вступних випробувань на основі повної загальної середньої освіти

7.1. Брати участь у конкурсі тільки за результатами вступних випробувань з конкурсних предметів в Університеті мають особи, у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, через які вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання.

7.2. Брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або вступних випробувань з конкурсних предметів в Університеті (за їх вибором) мають право особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані), після 30 листопада 2015 року та особи, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби), в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

VIII. Проведення вступних випробувань, фахових випробувань і творчих конкурсів

8.1. Відповідно до пунктів 3.3, 6.4, 7.1, 7.2 цих Правил для проведення вступних випробувань створюють екзаменаційні комісії. Для проведення фахових випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) створюють фахові атестаційні комісії.

Рішенням Приймальної комісії результати вступного випробування з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму) можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність (освітню програму) в Університеті.

8.2. Результати вступних випробувань та творчих конкурсів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюють за шкалою від 100 до 200 балів.

8.3. Творчий конкурс за напрямом «журналістика» проводять у вигляді написання самостійної творчої роботи.

Творчий конкурс на спеціальність «сценічне мистецтво (театрознавство)» проводять у формі написання письмової роботи; на спеціальність «театральне мистецтво (акторське мистецтво)» творчий конкурс проводять в один етап, який передбачає художнє виконання літературних творів (байка, вірш, уривок з прозового твору, драматичний монолог), перевірку музичних здібностей, виконання пісні, танцю, драматичного етюд; на спеціальність «музичне мистецтво» – виконання двох інструментальних творів, вокального твору *a capella* або під власний супровід, перевірка слухових навичок та знань з елементарної теорії музики;

на спеціальність «хореографія» – урок класичного танцю, виконання танцювального номера, власної постановки на задану тему.

8.4. Програми творчих конкурсів розробляють і затверджують не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм. Програми творчих конкурсів і критерії оцінювання оприлюднюють на веб-сайті Університету.

Вступників, які за творчі конкурси отримали оцінку нижче мінімально встановленого Приймальною комісією рівня (130 балів), не допускають до участі у конкурсному відборі.

8.5. Програми фахових вступних випробувань для здобуття ступенів бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста та вступних випробувань з іноземних мов розробляють та затверджують не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів і оприлюднюють на веб-сайті Університету (www.lnu.edu.ua).

8.6. Осіб, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, знання яких оцінені балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також осіб, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускають.

Перескладання вступних випробувань не допускають.

8.7. Апеляції щодо результатів вступних випробувань, творчих конкурсів, що проведені в Університеті, розглядає апеляційна комісія Університету. Апеляцію вступник може подати в апеляційну комісію Університету не пізніше 18.00 години наступного робочого дня після оголошення результату вступного випробування. З 18.00 год. цього ж дня на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника розглядають подану апеляцію. Результати роботи апеляційної комісії розглядають і затверджують на засіданні Приймальної комісії.

8.8. Відомості щодо результатів вступних випробувань, творчих конкурсів, фахових випробувань формують у Єдиній базі.

IX. Зарахування за співбесідою

9.1. За результатами співбесіди до Університету зараховують осіб:

- яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;
- які стали інвалідами внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у масових акціях громадського протесту в Україні з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року за євроінтеграцію та проти режиму Януковича (Революція Гідності), та які звернулися за медичною допомогою у період з 21 листопада 2013 року по 30 квітня 2014 року;
- визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 11-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

9.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує Приймальна комісія.

9.3. Рівень знань вступника за результатами проведення співбесіди оцінюють за 200 бальною шкалою і записують в протоколі проведення співбесіди із внесенням результатів у Єдину базу.

9.4. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів із результатами, не нижчими передбачених цими Правилами, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

9.5. За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення Приймальна комісія розглядає питання про можливість зарахування понад державне замовлення за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад.

X. Зарахування поза конкурсом

10.1. Поза конкурсом зараховують:

- осіб, яким відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” надане таке право;
- інвалідів I, II груп та дітей-інвалідів віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю, відповідно до Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”;
- осіб, яким відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право;
- осіб, яким відповідно до Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” надане таке право;
- осіб, яким відповідно до закону України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” надане таке право;
- членів збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

10.2. У межах кожного рейтингового списку вступників за кожною спеціальністю (спеціалізацією, освітньою програмою) відповідно до рішення Кабінету Міністрів України може визначатися гарантований обсяг (до 5 відсотків) місць державного замовлення для окремих категорій вступників, визначених законом. Порядок отримання права здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету зазначеними категоріями осіб встановлюється Кабінетом Міністрів України. Зарахування осіб, визначених у пункті 10.1 цього розділу, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

10.3. Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 10.1 цього розділу, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 10.2 цього розділу, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

XI. Право на першочергове зарахування (превага при рівній сумі балів)

11.1. Право на першочергове зарахування до Університету мають:

- особи, яким відповідно до Закону України “Про охорону дитинства” надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні” надане таке право;
- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді” надане таке право;
- вступники, які у 2016 році успішно закінчили підготовчі курси в Інституті післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки Університету (згідно з пунктами 6.8, 6.9 цих Правил).

11.2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною пунктом 11.1 цього розділу.

XII. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування

12.1. Список вступників, рекомендованих до зарахування, формують за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які рекомендовані до зарахування поза конкурсом;
- вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;

- вступники, які рекомендовані до зарахування за конкурсом;
- вступники, які не рекомендовані на зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

12.2. У межах кожної зазначеної в пункті 12.1 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковують:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття відповідно до розділу XI цих Правил (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) для:
 - осіб, які беруть участь у конкурсі відповідно до заяви з вищим пріоритетом;
 - осіб, які мають більшу суму балів результатів вступних випробувань;
 - осіб, які мають вищі результати вступних випробувань з максимальними ваговими коефіцієнтами;
 - осіб, які мають вищий середній бал атестата про загальну середню освіту.

12.3. У рейтинговому списку вступників, який формує з Єдиної бази, зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- наявність підстав для вступу поза конкурсом;
- наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;
- наявність права на першочергове зарахування;
- пріоритет заяви, зазначений вступником

12.4. Рейтингові списки формує Приймальна комісія з Єдиної бази з урахуванням пріоритетності та оприлюднює у повному обсязі на веб-сайті Університету. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формує Приймальна комісія з Єдиної бази та оприлюднює шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті Університету.

Списки оновлюють після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначають такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників, відповідно до пункту 12.3 цього розділу.

XIII. Надання рекомендацій для зарахування

13.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення Приймальна комісія приймає у терміни, визначені розділом IV цих Правил, та згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеного у розділі XII відповідно до конкурсного бала вступника від вищого до нижчого. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

Рекомендації до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, на основі повної загальної середньої освіти при вступі для здобуття ступеня бакалавра осіб, які мають підстави для вступу поза конкурсом, надаються в межах 10 відсотків максимального обсягу державного замовлення Університету.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюють у Єдиній базі у межах встановленого (граничного) обсягу місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, за їх відсутності – у межах ліцензійного обсягу. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надають за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

13.2. Приймальна комісія приймає рішення про зарахування на навчання на місця державного замовлення відповідно до термінів, визначених у розділі IV цих Правил.

13.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на інформаційних стендах Приймальної комісії. Рішення Приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщують на веб-сайті Університету (www.lnu.edu.ua).

XIV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

14.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендацію до зарахування відповідно до термінів, визначені в розділі IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто до Приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому. Особи, які подали заяви в електронній формі, також зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у Приймальній комісії.

14.2. Особи, які в установлені терміни, визначені у розділі IV цих Правил, не подали до Приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право на зарахування на навчання за кошти державного бюджету.

XV. Коригування списку рекомендованих до зарахування

15.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому, до Приймальної (відбіркової) комісії).

Між термінами, встановленими в розділі IV цих Правил, рекомендація до зарахування на місця за кошти державного бюджету надається вступникам для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста Приймальною комісією без урахування наданих раніше рекомендацій до зарахування на навчання за кошти державного бюджету в іншому вищому навчальному закладі або на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму).

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця за кошти державного бюджету, не втрачають права участі у конкурсі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

15.2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймають за заявою, яку вступник подає до Приймальної комісії, і долучають її до особової справи.

15.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 14.1 цих Правил.

Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплату навчання здійснюють згідно з договором, укладеним сторонами.

15.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, окрім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали документа про ступінь, освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються в Університеті за місцем навчання за державним замовленням протягом усього терміну навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, окрім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали зберігаються в Університеті або іншому навчальному закладі за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим

навчальним закладом, у якому вони зберігаються і подається в інший навчальний заклад, у якому навчається студент.

XVI. Наказ про зарахування

16.1. Накази про зарахування на навчання видає ректор Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формує Приймальна комісія в Єдиній базі відповідно до рейтингового списку вступників, списків вступників, рекомендованих для зарахування та оприлюднює на інформаційному стенді Приймальної комісії і веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у терміни, встановлені розділі IV цих Правил.

16.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 19.5 цих Правил.

Вступники можуть бути відраховані з Університету за власним бажанням, про що видають відповідний наказ, який верифікують у Єдиній базі, а таким особам повертають документи, що були подані при вступі.

На звільнене(і) при цьому місце(я) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця зараховують осіб з інших спеціальностей Університету за умови збігу конкурсних предметів.

16.3. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видають за умови особистого виконання вступником вимог пункту 14.1 цих Правил.

XVII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства

17.1. Підготовку іноземців та осіб без громадянства здійснюють згідно із Законами України “Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства”, “Про закордонних українців”, Указами Президента України від 25 березня 1993 року № 112 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації” та від 03 червня 1994 року № 271 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова”, постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 683 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1531 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2003/23536. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання на підставі скерувань Міністерства освіти і науки України в межах обсягу державного замовлення.

17.2. Закордонні українці, які отримали скерування на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

17.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Інші іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

17.4. Іноземців, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, та закордонних українців, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, зараховують у межах установлених квот до Університету за співбесе́дою з предметів, передбачених Правилами прийому за рекомендаціями дипломатичних установ України за кордоном та українських національних культурних товариств (за наявності).

17.5. Іноземців, які вступають на навчання для здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня (ступеня), зараховують до Університету не пізніше 15 листопада на підставі наказів про зарахування, що верифікують в Єдиній базі.

17.6. Терміни проведення співбесід та зарахування іноземців та осіб без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання і вступають до Університету відповідно до доведених Міністерством освіти і науки України квот або вступають на підставі договорів, укладених Університетом з фізичними та юридичними особами, визначаються Приймальною комісією і проводять після подання абітурієнтом документів до вступу, але не пізніше 15 листопада 2016 року.

17.7. Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на здобуття вищої освіти.

XVIII. Зарахування до Університету на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників

18.1. Осіб, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховують з Університету, про що видають відповідний наказ, який верифікують в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів проводять протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 16.3 і 16.4 цих Правил. При цьому накази про зарахування таких осіб формують і верифікують в Єдиній базі до **18.00 години 19 вересня 2016 року**.

18.2. Роботи, які виконали вступники на вступних випробуваннях, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесе́дах, які не прийняті на навчання, зберігають протягом одного року, потім знищують, про що складають акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних випробувань, то його вступні роботи надсилають до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XIX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету

19.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу). При акредитації в Приймальній комісії журналісти пред'являють службове посвідчення та скерування з відповідного засобу масової інформації.

19.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть скеровувати на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, які надають членам Приймальної комісії до засідання.

19.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною спеціальністю (освітньою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом, Приймальна комісія оприлюднює на інформаційних стендах і на офіційному веб-сайті Університету не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

19.4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше, ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюються.

19.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіту, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

19.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг державного замовлення, вартість навчання за спеціальностями, хід подання заяв щодо вступу, рекомендація до зарахування та зарахування до Університету здійснюють інформаційні системи, в тому числі система «Конкурс», на підставі даних, внесених Приймальною комісією Університету до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів IX-XI цих Правил.

19.7. Не пізніше, ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня молодшого бакалавра, бакалавра Університет оприлюднює на власних веб-сайтах інформацію про кількість місць державного замовлення на освітні програми (спеціальності), у тому числі кількість місць для осіб, які вступають поза конкурсом.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Стельмахович Б.М.

Додаток 7
до Правил прийому на навчання до Львівського
національного університету імені Івана Франка у 2016 році

Затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України 15 жовтня 2015 року № 1085
Зареєстровано в Міністерстві юстиції 04.11.2015 № 1352/27797

ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному
відборі до вищих навчальних закладів України в 2016 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України "Про вищу освіту", Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752, визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів та її розгляду вищим навчальним закладом.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua> та містить відомості про обрані ним вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність);

особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

«Зареєстровано у вищому навчальному закладі» – електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«Відмовлено вищим навчальним закладом» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу "Зареєстровано у вищому навчальному закладі" або "Потребує уточнення вступником";

електронну заяву анульовано вищим навчальним закладом за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу "Рекомендовано до зарахування" за умови виявлення вищим навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Рекомендовано до зарахування» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу XV Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році, затверджених наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085 (далі – Умови прийому);

«Виключено зі списку рекомендованих» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання до вищого навчального закладу за обраним напрямом підготовки (обраною спеціальністю) у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу, рекомендуванням до зарахування на навчання за пріоритетом вищого рівня тощо. При встановленні заяві такого статусу вищий навчальний заклад обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – вступник у встановлені строки не виконав вимоги пункту 1 розділу XV Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Включено до наказу» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

3. Вищі навчальні заклади не пізніше ніж до 20 червня вносять до Єдиної бази перелік напрямів (спеціальностей), за якими оголошується прийом на навчання в 2016 році, при цьому для кожного напрямку (кожної спеціальності) зазначаються:

структурний підрозділ (факультет, відділення тощо), на якому ведеться підготовка;

ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);

назва та код напряму (спеціальності), за необхідності – назва спеціалізації;
форма навчання;
курс, на який здійснюється прийом;
встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
ліцензований обсяг та обсяг державного замовлення;
обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);
перелік конкурсних предметів із зазначенням профільних та мінімальної кількості балів з предмета;
можливість подання заяв в електронній формі.

II. Подання електронної заяви

1. Заяву в електронній формі подають вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі та не мають підстав для особливих умов участі у конкурсі і зарахування, визначених Умовами прийому та правилами прийому до вищого навчального закладу. Прізвище, ім'я, по батькові вступника у документі про освіту повинні збігатись з прізвищем, іменем, по батькові вступника в документі, що посвідчує особу, а для вступників на основі повної загальної середньої освіти – також у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:
адресу електронної пошти, до якої має доступ;
серію та номер документа про освіту, на основі якого здійснюється вступ;
номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
серію та номер документа, що посвідчує особу, та коли й ким він виданий.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника у документах, що зазначені в пункті 1 цього розділу, дані про які знаходяться в Єдиній базі, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна та пароля вступник може відновити їх за умови звернення до служби підтримки адміністратора Єдиної бази.

6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, місце проживання, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів, середній бал додатка до атестата про повну загальну середню освіту, визначений відповідно до пунктів 2, 5 розділу VII Умов прийому, та обирає вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність).

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подана електронна заява може бути скасована вступником в особистому електронному кабінеті до моменту отримання статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником». При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)».

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією вищого навчального закладу

1. Керівник вищого навчального закладу забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до вищого навчального закладу, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до вищого навчального закладу.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією вищого навчального закладу не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного статусу, а та, якій зазначений статус встановлено 20 липня, – до 12.00 години поточного робочого дня. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому кабінеті вступника: «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у вищому навчальному закладі».

3. На підставі рішення приймальної комісії вищого навчального закладу про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено вищим навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії вищого навчального закладу електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування», що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання відповідно до розділу XIII Умов прийому, зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2 – 4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені пунктом 8 розділу V Умов прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як "Рекомендовано до зарахування", зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу XV Умов прийому.

7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, керівник вищого навчального закладу на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Включено до наказу".

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією вищого навчального закладу. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих» або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

Додаток 8
до Правил прийому на навчання до Львівського
національного університету імені Івана Франка у 2016 році

ТАБЛИЦЯ
відповідності середнього бала документа про повну загальну
середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням
200-бальної шкали

1	106,0	4	124,0	8	162,0
1,1	106,6	4,1	125,0	8,1	163,0
1,2	107,2	4,2	125,9	8,2	163,9
1,3	107,8	4,3	126,9	8,3	164,9
1,4	108,4	4,4	127,8	8,4	165,8
1,5	109,0	4,5	128,8	8,5	166,8
1,6	109,6	4,6	129,7	8,6	167,7
1,7	110,2	4,7	130,7	8,7	168,7
1,8	110,8	4,8	131,6	8,8	169,6
1,9	111,4	4,9	132,6	8,9	170,5
2	112,0	5	133,5	9	171,5
2,1	112,6	5,1	134,5	9,1	172,4
2,2	113,2	5,2	135,4	9,2	173,4
2,3	113,8	5,3	136,4	9,3	174,3
2,4	114,4	5,4	137,3	9,4	175,3
2,5	115,0	5,5	138,3	9,5	176,2
2,6	115,6	5,6	139,2	9,6	177,2

Продовження додатка 8

2,7	116,2
2,8	116,8
2,9	117,4
3	118,0
3,1	118,6
3,2	119,2
3,3	119,8
3,4	120,4
3,5	121,0
3,6	121,6
3,7	122,2
3,8	122,8
3,9	123,4

5,7	140,2
5,8	141,1
5,9	142,1
6	143,0
6,1	144,0
6,2	144,9
6,3	145,9
6,4	146,8
6,5	147,8
6,6	148,7
6,7	149,7
6,8	150,6
6,9	151,6
7	152,5
7,1	153,5
7,2	154,4
7,3	155,4
7,4	156,3
7,5	157,3
7,6	158,2
7,7	159,2
7,8	160,1
7,9	161,1

9,7	178,1
9,8	179,1
9,9	180,0
10	181,0
10,1	181,9
10,2	182,9
10,3	183,8
10,4	184,8
10,5	185,7
10,6	186,7
10,7	187,6
10,8	188,6
10,9	189,5
11	190,5
11,1	191,4
11,2	192,4
11,3	193,3
11,4	194,3
11,5	195,2
11,6	196,2
11,7	197,1
11,8	198,1
11,9	199,0
12	200,0

ПЕРЕЛІК

секцій відповідно до напрямів підготовки, на які при вступі до вищих навчальних закладів для навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра (спеціаліста медичного та ветеринарно-медичного спрямувань) додатково зараховуються конкурсні бали призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України за секціями наукових відділень Малої академії наук України

Відділення хімії та біології

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Загальна біологія	Біологія, хімія (за вибором)	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		09 – Біологія	091 – Біологія
		10 – Природничі науки	101 – Екологія
			102 – Хімія
Біологія людини	Біологія, хімія (за вибором)	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		09 – Біологія	091 – Біологія
		10 – Природничі науки	101 – Екологія
Зоологія, ботаніка	Біологія, хімія (за вибором)	09 – Біологія	091 – Біологія
		10 – Природничі науки	101 – Екологія
			102 – Хімія

Валеологія	Біологія, хімія (за вибором)	09 – Біологія	091 – Біологія
Психологія	Біологія, історія України (за вибором)	05 – Соціальні та поведінкові науки	053 – Психологія
Хімія	Хімія	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		10 – Природничі науки	102 – Хімія

Відділення історії

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Історія України	Історія України	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія
			034 – Культурологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	052 – Політологія
		054 – Соціологія	
Археологія	Історія України	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія
			034 – Культурологія
Історичне краєзнавство	Історія України	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія
			034 – Культурологія

Етнологія	Історія України	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія
			034 – Культурологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	052 – Політологія
			054 – Соціологія
		Всесвітня історія	Історія України
03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія		
	034 – Культурологія		
05 – Соціальні та поведінкові науки	052 – Політологія		
	054 – Соціологія		

Відділення мовознавства

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Українська мова	Українська мова та література	01 – Освіта	012 – Дошкільна освіта
			013 – Початкова освіта
			014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		02 – Культура і мистецтво	029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
		03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		06 – Журналістика	061 – Журналістика

Іспанська мова	Іспанська мова	03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	055 – Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
			056 – Міжнародні економічні відносини
08 – Право	082 – Міжнародне право		
Англійська мова	Англійська мова	03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	055 – Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
			056 – Міжнародні економічні відносини
08 – Право	082 – Міжнародне право		
Німецька мова	Німецька мова	03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	055 – Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
			056 – Міжнародні економічні відносини
08 – Право	082 – Міжнародне право		
Французька мова	Французька мова	03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	055 – Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
			056 – Міжнародні економічні відносини
08 – Право	082 – Міжнародне право		

Відділення математики

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Математика	Математика	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		11 – Математика та статистика	111 – Математика
			112 – Статистика
			113 – Прикладна математика
12 – Інформаційні технології	124 – Системний аналіз		
Прикладна математика	Математика	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		11 – Математика та статистика	111 – Математика
			112 – Статистика
			113 – Прикладна математика
12 – Інформаційні технології	124 – Системний аналіз		
Математичне моделювання	Математика	11 – Математика та статистика	111 – Математика
			112 – Статистика
			113 – Прикладна математика
		12 – Інформаційні технології	124 – Системний аналіз

Відділення технічних наук

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Технологічні процеси та перспективні технології	Фізика, математика (за вибором)	15 – Автоматизація та приладобудування	153 – Мікро- та наносистемна техніка
Електроніка та приладобудування	Фізика, математика (за вибором)	15 – Автоматизація та приладобудування	153 – Мікро- та наносистемна техніка
Інформаційно-телекомунікаційні системи та технології	Фізика, математика (за вибором)	12 – Інформаційні технології	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології
			124 – Системний аналіз
Науково-технічна творчість та винахідництво	Фізика, математика (за вибором)	15 – Автоматизація та приладобудування	153 – Мікро- та наносистемна техніка

Відділення літературознавства, фольклористики та мистецтвознавства

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Українська література	Українська мова та література	01 – Освіта	012 – Дошкільна освіта
			013 – Початкова освіта
			014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		02 – Культура і мистецтво	029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
		03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		06 – Журналістика	061 – Журналістика

Світова література	Українська мова та література, світова література (за вибором)	03 – Гуманітарні науки	035 – Філологія
		06 – Журналістика та інформація	061 – Журналістика
Мистецтво-знавство	Українська мова та література	01 – Освіта	012 – Дошкільна освіта
			013 – Початкова освіта
		02 – Культура і мистецтво	029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Літературна творчість	Українська мова та література	01 – Педагогічна освіта	012 – Дошкільна освіта
			013 – Початкова освіта
		02 – Культура і мистецтво	029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
		06 – Журналістика	061 – Журналістика

Відділення філософії та суспільствознавства

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Філософія	Історія України	03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія
			033 – Філософія
			034 – Культурологія
		05 – Соціальні та поведінкові науки	052 – Політологія
Соціологія	Історія України	05 – Соціальні та поведінкові науки	054 – Соціологія

Правознавство	Історія України	08 – Право	081 – Право
Геологія, релігієзнавство та історія релігії	Історія України	03 – Гуманітарні науки	032 – Історія та археологія
			033 – Філософія
			034 – Культурологія
Педагогіка	Українська мова та література	01 – Освіта	012 – Дошкільна освіта
			013 – Початкова освіта
			014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
			016 – Спеціальна освіта
Журналістика	Українська мова та література	06 – Журналістика	061 – Журналістика

Відділення наук про Землю

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Географія та ландшафтознавство	Географія	01 – Освіта	014 – Середня освіта (за предметними спеціалізаціями)
		10 – Природничі науки	103 – Науки про землю*
		24 – Сфера обслуговування	242 – Туризм
Геологія, геохімія та мінералогія	Географія	10 – Природничі науки	101 – Екологія
			103 – Науки про землю*
Кліматологія та метеорологія	Географія	10 – Природничі науки	103 – Науки про землю*
Гідрологія	Географія	10 – Природничі науки	103 – Науки про землю*

Відділення екології та аграрних наук

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Екологія	Біологія, хімія, українська мова (за вибором)	10 – Природничі науки	101 – Екологія
Охорона довкілля та раціональне природокористування	Біологія, хімія, іноземна мова (за вибором)	10 – Природничі науки	101 – Екологія

Відділення комп'ютерних наук

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)	
Комп'ютерні системи та мережі	Математика	12 – Інформаційні технології	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології	
			124 – Системний аналіз	
Технології програмування	Математика	11 – Математика та статистика	113 – Прикладна математика	
			12 – Інформаційні технології	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології
				124 – Системний аналіз
Інформаційні системи, бази даних та системи штучн. інтелекту	Математика	11 – Математика та статистика	113 – Прикладна математика	
			12 – Інформаційні технології	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології
				124 – Системний аналіз

Інтернет-технології та WEB-дизайн	Математика	12 – Інформаційні технології	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології
Мультимедійні системи, навчальні та ігрові програми	Математика	12 – Інформаційні технології	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології

Відділення економіки

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Напрямок і код підготовки (спеціальність)
Економічна теорія та історія економічної думки	Математика	05 – Соціальні та поведінкові науки	051 – Економіка
			071 – Облік і оподаткування
			072 – Фінанси, банківська справа та страхування
			073 – Менеджмент
			074 – Публічне управління та адміністрування
			075 – Маркетинг
			076 – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Мікроекономіка та макроекономіка	Математика	05 – Соціальні та поведінкові науки	051 – Економіка
			071 – Облік і оподаткування
			072 – Фінанси, банківська справа та страхування
			073 – Менеджмент

			074 – Публічне управління та адміністрування
			075 – Маркетинг
			076 – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Фінанси, грошовий обіг і кредит	Математика	05 – Соціальні та поведінкові науки	051 – Економіка
		07 – Управління та адміністрування	071 – Облік і оподаткування
			072 – Фінанси, банківська справа та страхування
			073 – Менеджмент
			074 – Публічне управління та адміністрування
			075 – Маркетинг
			076 – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність