

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

декана історичного факультету

23 квітня 2019 року

№ 12

«Про порядок ліквідації студентами академічних заборгованостей під час літньої сесії 2018–2019 н. р.»

На виконання рішення Вченої ради історичного факультету від 23 квітня 2019 року (протокол № 8) та з метою забезпечення належного виконання навчального плану

РОЗПОРЯДЖАЮСЬ:

1. Встановити такий порядок ліквідації студентами академічних заборгованостей під час літньої сесії 2018–2019 навчального року:

1.1. Залік виставляється за роботу в семестрі (**51-100 балів**). За невиконання передбачених Описами курсів вимог студент отримує оцінку «**не зараховано**».

1.2. До складання екзаменів допускаються студенти, поточна семестрова успішність яких, з відповідного предмета, становить **21 і більше балів**.

1.3. Студенти, які не виконали вимог курсу, або ж поточна успішність яких є **нижчою 21 бала**, не допускаються до екзамену і отримують оцінку «**незадовільно**». Їм необхідно попередньо виконати контрольну роботу із семестрового матеріалу. Оцінка за неї слугуватиме допуском до екзамену (**мінімум 21 бал з 50**). Разом зі студентами, які були допущені до сесії, але отримали оцінку «**незадовільно**» (**менше 51 бала**), вони складатимуть екзамен за **формами № 2 і К**.

1.4. Завідувачам і викладачам кафедр підготувати контрольні роботи (50 балів) для студентів недопущених до екзамену.

1.5. Студенти, які за результатами поточної семестрової успішності були допущені до складання екзамену, але не з'явилися без поважних причин, складатимуть його за **формою № 2**. Максимальна кількість балів на екзамені становитиме **50**.

1.6. Студенти, які за результатами поточної семестрової успішності були допущені до складання екзамену, але за його результатами **отримали оцінку «незадовільно»**, складатимуть іспит за **формою № 2** з урахуванням поточної успішності. Максимальна кількість балів на іспиті становитиме **50**.

1.7. Складання екзамену перед комісією (за **формою К**) оцінюватиметься за **100-бальною шкалою** без урахування попередніх балів і відбуватиметься у письмовій формі з подальшою співбесідою.

2. До початку екзаменаційної сесії завідувачам кафедр ознайомити викладачів зі змістом цього розпорядження.

3. Контроль за дотриманням порядку ліквідації академічних заборгованостей покласти на заступника декана доц. Сипко Б.В.

Декан історичного факультету

проф. Качараба С. П.