**Форма № Н - 3.04**

***МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ***

***ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА***

Кафедра (циклова комісія)

соціології

“**ЗАТВЕРДЖУЮ**”

**Декан історичного факультету**

проф. Качараба С. П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

“\_30\_”\_\_серпня\_\_2021\_ року

## РОБОЧА ПРОГРАМА

**ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

**ОСВІТНЬОГО СТУПЕНЯ “БАКАЛАВРˮ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_054 Соціологія \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва спеціалізації)

інститут, факультет, відділення\_\_\_\_історичний факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва інституту, факультету, відділення)

2021 – 2022 навчальний рік

Робоча програма виробничої практики для студентів ОКР «бакалавр» за напрямом підготовки 05 – соціальні та поведінкові науки, спеціальністю 054 – соціологія, 2021 року.

Розробник: Кудринська А.І., доцент кафедри соціології, к.с.н., доцент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри соціології

Протокол № 1 від 26 серпня 2021 р.

**Завідувач кафедри соціології**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д. с. н., проф. Пачковський Ю. Ф.**

**26 серпня 2021** **року**

**Схвалено Вченою радою історичного факультету**

**Протокол від 30 серпня 2021 року № 1**

**30 серпня 2021 року Голова Ради: проф. Качараба С.П.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(підпис)

©Коваліско Н.В., 2021 р.

1. **Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Найменування показників* | *Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень* | *Характеристика навчальної дисципліни* | |
| **денна форма навчання** | **заочна форма навчання** |
| **Кількість кредитів** – 4,5 | **Галузь знань:**  **05 –** соціальні та поведінкові науки | Нормативна | |
| **Напрям підготовки:**  054 – соціологія |
| **Модулів** – | Спеціальність:  054 Соціологія | **Рік підготовки:** | |
| **Змістових модулів** – | 4-й | -й |
| **Індивідуальне науково-дослідне завдання:**  презентація | **Семестр** | |
| **Загальна кількість годин** - 135 | 7-й | -й |
| **Лекції** | |
| **Тижневих годин для денної форми навчання:**  **аудиторних** –  **самостійної роботи студента** – | **Освітньо-кваліфікаційний рівень**:  бакалавр | год. | – год. |
| **Практичні, семінарські** | |
| – год. | * год. |
| **Лабораторні** | |
| * год. | год. |
| **Самостійна робота** | |
| год. | * год. |
| **Індивідуальні завдання:**  год. | |
| **Вид контролю**: диф. залік | |

**Цілі та завдання виробничої практики**

Обов’язковою компонентою підготовки фахівців освітнього рівня «бакалавр» є виробнича практика. Ця компонента сприяє підвищенню практичного рівня знань студентів, удосконаленню їхніх дослідницько-аналітичних умінь, формуванню професійних компетенцій. Зокрема, виробнича практика покликана сприяти трансформації фундаментальних і прикладних знань за фахом у професійні функції, а також формуванню досвіду професійної діяльності. Виробнича практика слугує інформаційною базою для написання бакалаврської кваліфікаційної роботи.

***Мета виробничої практики*** – розвинути практичні навики із застосування отриманих знань при розпрацюванні авторських емпіричних соціологічних досліджень; доповнити знання за окремими аспектами, пов'язаними з написанням бакалаврської кваліфікаційної роботи.

***Завдання виробничої практики:***

* сприяти використанню теоретичних знань із фахових дисциплін у практичній площині
* сформувати практичні навички, необхідні для розробки програми та інструментарію авторських соціологічних досліджень;
* розвинути вміння підбирати методологію та методи, релевантні обраній проблемній ситуації, меті, завданням, об’єкту та предмету дослідження;
* сформувати навички планування етапів проведення авторського дослідження
* сприяти засвоєнню етичних принципів діяльності соціолога.

***Очікувані результати***

Після закінчення практики студенти повинні:

* знати основні етапи проведення соціологічного дослідження;
* вміти коректно сформувати інструментарій дослідження;
* критично аналізувати основні категорії та поняття, що стосуються програмування соціологічних досліджень;
* вміти обґрунтувати відбір одиниць дослідження
* знати особливості програмування дослідження з використанням найважливіших соціологічних методів;
* засвоїти етичні принципи і норми діяльності соціолога під час здійснення наукових досліджень;
* підготувати інформаційно-методичну базу для написання бакалаврської кваліфікаційної роботи;
* представити письмовий звіт про результати виробничої практики.

**Компетенції студентів, що формуються в результаті проходження**

**виробничої практики**.

Студенти в ході практики матимуть змогу сформувати фахові компетенції, що визначені у Стандарті вищої освіти України із галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальності 054 «Соціологія». Зокрема, СК03. Здатність аналізувати соціальні зміни, що відбуваються в Україні та світі в цілому. СК04. Здатність збирати, аналізувати та узагальнювати соціальну інформацію з використанням соціологічних методів. СК05. Здатність самостійно планувати, організовувати та проводити соціологічне дослідження СК06. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації. СК08. Здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики соціолога.

Зміст, послідовність проходження виробрничої практики та критерії оцінки її ефективності визначаються програмою практики.

**Зміст та організація проведення практики**

Проходження студентами практики передбачає: виконання конкретних дослідницьких завдань; опрацювання й аналіз зібраної інформації в руслі тематики бакалаврської роботи.

Відповідальність за організацію, проведення та контролювання практики покладена на керівників практики від Університету. Загальна організація практики та навчально-методичне керівництво забезпечується кафедрою соціології.

Відповідальним за проведення виробничої практики є завідувач кафедри соціології.

Безпосереднє керівництво практикою здійснює викладач кафедри соціології, відповідальний за практику, ***до обов’язків якого входить***:

* підготовка документації з організації та проведення практики;
* ознайомлення студентів із програмою виробничої практики;
* контроль за своєчасністю та правильністю підготовки необхідних документів;
* інформування студентів про систему звітності з практики;
* надання консультативної допомоги студентам у накопиченні матеріалів для звіту;
* перевірка й оцінювання звітів студентів про результати проходження практики.

Виробнича практика відбуватиметься з 1 вересня 2021 р. по 21 вересня 2021 р. на базі лабораторії соціологічних досліджень історичного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка.

Тривалість практики — 3 тижні.

База практики та керівники практики затверджуються наказом першого проректора Університету.

Перед початком практики студенти проходять інструктаж щодо проходження практики та оформлення звіту; одержують індивідуальні завдання відповідно до теми кваліфікаційної роботи.

***Вимоги до звіту про виробничу практику***

Після закінчення терміну практики студенти звітують про результати своєї роботи. Форма звітності студента про проходження практики – письмовий звіт. Звіт студента про проходження виробничої практики дає змогу оцінити результати його практики, сформовані вміння та навички.

Студент повинен грунтовно опрацювати літературні джерела, у тому числі нормативні акти з досліджуваної проблематики (теми бакалаврської роботи), що слугуватиме основою для написання теоретичної частини його кваліфікаційної роботи.

Письмовий звіт разом з іншими документами подається на рецензування науковому керівникові практики від кафедри. У звіті мають бути відомості про виконання студентом усіх вимог програми практики та індивідуального завдання, висновки та пропозиції.

**Структура звіту по практиці:**

***Індивідуальна складова практики***

*У звіті студент :*

1. Подає **проект Вступу** до бакалаврської роботи з обґрунтуванням вибору теми, її практичну та теоретичну актуальність, мету, завдання, теоретико-методологічні основи та обґрунтовані методи дослідження даної теми:
   1. Впродовж 1 тижня практики (в межах графіку консультацій викладачів кафедри соціології - потенційних наукових керівників) погодити тему бакалаврської роботи (1.09-8.09.2021), яку буде затверджено на захисті виробничої практики.
   2. До завершення практики підготувати Зміст бакалаврської роботи (чітко прописати розділи і підрозділи) та проект Вступу, які мають погодити з керівником бакалаврської роботи, доопрацювати і подати у звіт
2. Список опрацьованої наукової літератури (статті у журналах, монографії, інтернет-ресурси) за темою бакалаврської роботи (не менше 30 джерел)
   1. Впродовж 3-х тижнів здійснити пошук та ознайомитися з джерелами, які в подальшому будуть опрацьовані в теоретичних підрозділах бакалаврської роботи
   2. Погодити цей список літератури з науковими керівниками, доопрацювати і подати у звіт
3. Письмовий звіт по практиці і здати на кафедру переплетений друкований варіант (27.09.2021)

***Командна складова практики***

1. Творча складова виробничої практики (поділ групи ІСС-41 на 4 команди: 3 по 5 осіб, 1 – 6 осіб) має бути реалізована впродовж 3-х тижнів у чітко визначені й погоджені дні та час на кафедрі, в межах котрої студенти мають:
   1. Розробити **ПРОМОЦІЮ СПЕЦІАЛЬНОСТІ СОЦІОЛОГІЯ** в ЛНУ для майбутніх абітурієнтів – старшокласників з метою поінформування та професійної орієнтації:
      1. *промоція на сторінці кафедри на сайті ЛНУ (1 команда)*
      2. *промоція в соціальних мережах (2 команда)*
      3. *промоція з використаннях візуальних засобів (відеоролик, презентація) для профорієнтаційної роботи в школах (3 команда)*
   2. Розробити **СЦЕНАРІЙ ДНЯ ПЕРШОКУРСНИКА** з ознайомчою метою та для успішної адаптації до нових умов навчання в ЛНУ (*4 команда*)

На **ЗАХИСТІ ПРАКТИКИ** у чітко визначений день і час (за попереднім погодженням з усіма) студенти мають:

1. Обґрунтувати вибір теми, методологію та методи дослідження у бакалаврській роботі
2. Презентувати результати командної роботи (4 презентації)
3. Оцінювати індивідуальну та командну роботу будуть усі запрошені викладачі кафедри.

Індивідуальний і командний захист практики орієнтовно 28-29.09.2021 (час буде узгоджено з викладами кафедри)

Загальний обсяг звіту (не враховуючи списку літератури та додатків (за наявності), складає **18-20** сторінок стандартного аркуша формату А4 (210х297 мм) через 1,5 міжрядкового інтервалу. Звіт друкується з використанням текстового редактора *Word*: шрифт *Times New Roman*, розмір шрифта – 14 рt. Поля: верхнє і нижнє – 20 мм, ліве - 30 мм., праве – 15 мм.

***Структура звіту***: титульний лист; зміст; вступ; основна частина; висновки та рекомендації, список використаних джерел.

Усі аркуші повинні бути пронумеровані. Не нумерується тільки титульний аркуш і зміст.

Захист практики включає усний звіт студента-практиканта про підсумки виконаної роботи, відповіді на запитання керівника практики.

**Критерії оцінювання виробничої практики**

Результати практичної діяльності студентів оцінюються за 100-бальною шкалою, враховуючи нижче зазначені критерії:

**Критерії оцінювання виробничої практики**

Результати практичної діяльності студентів оцінюються за 100-бальною шкалою, враховуючи нижче зазначені критерії:

1. Проект Вступу – *25 балів*;
2. Список джерел – *15 балів*;
3. Презентація результатів та участь у командній роботі - *45**балів (кожен студент отримує однакову кількість балів за командну роботу або члени );*
4. Підсумковий письмовий звіт та щоденник практики – *10 балів*.

1-й та 2-й критерії - оцінюються безпосередньо науковим керівником бакалаврської роботи,

3-й - *оцінюють викладачі кафедри на захисті практики*

4-й - оцінює керівник практики.

***При оцінюванні письмового звіту враховуються:***

* своєчасність подання керівникові (протягом тижня після закінчення терміну практики);
* якість оформлення звітної документації, її відповідність встановленому зразку;
* повнота відображення змісту проведеної практичної роботи студента
* коректність формулювань та відповідність теоретичним вимогам;
* стиль викладення (логічність та наукова відповідність);
* охайність оформлення звіту.

*Формою контролю за виробничу практику є* *диференційований залік*.

Диференційована оцінка за виробничу практику виставляється за результатами виконання програми практики та індивідуальних завдань, виконаних студентом під час практики.

Підсумкова оцінка виставляється за національною шкалою та за шкалою ECTS:

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оцінка за шкалою ЛНУ (в балах) | Оцінка за шкалою  ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| для іспиту, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90–100 | А | відмінно | зараховано |
| 81–89 | В | добре |
| 71–80 | С |
| 61–70 | D | задовільно |
| 51–60 | Е |
| 0-50 | FX | незадовільно | не зараховано |
| F |

***Реквізити титульної сторінки***

*Зверху посередині:*

Міністерство освіти і науки України;

Львівський національний університет імені Івана Франка;

Історичний факультет

*Нижче праворуч:*

Кафедра соціології

*Нижче посередині:*

**ЗВІТ**

**ІЗ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

*Нижче праворуч:*

Виконав/ла студент/ка 4 курсу

спеціальності “Соціологія”,

групи ІСС-41 с,

прізвище, ім’я, по-батькові

(*вказуються повністю*);

*Нижче праворуч:*

Керівник практики:

(*вказуються посада (проф./доц./ас*.),

науковий ступінь (*д-р/канд. соціол.*

*наук*),

прізвище та ініціали керівника);

*Внизу посередині:*

Львів – 2021