

Управління культури і туризму  
Рівненської обласної державної адміністрації  
**ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК  
М. ДУБНА**



**Шановні колеги!**

**Державний історико-культурний заповідник м. Дубна у вересні 2022 р. проводить наукову історико-краєзнавчу конференцію, присвячену 530-річчю першої писемної згадки про Дубенський замок.**

**На конференції передбачається розгляд наступних напрямків досліджень:**

1. Пам'ятки монументальної, дерев'яної, сакральної і містобудівної архітектури;
2. Розвиток фортифікації та оборонного будівництва від найдавніших часів і до сьогодення;
3. Замки, фортеці та палаци: архітектура, історія, археологія, мистецтво;
4. Пам'ятки оборонної архітектури: башти, брами, монастирі, церкви, синагоги і інші;
5. Видатні роди, культура та повсякдення українських замків: постаті, побут, мистецтво, зброярство та інше;
6. Досвід, правові аспекти, проблеми і перспективи реставрації та музеєфікації пам'яток оборонної архітектури;
7. Пам'ятки фортифікаційного будівництва та туристична галузь: маршрути, інформаційні технології, популяризація історико-культурної спадщини;
8. Видатні дослідники пам'яток фортифікаційного будівництва України.

**За матеріалами конференції планується видання наукового збірника.**

## ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ ЗБІРНИКА

1. До друку приймаються статті українською, польською, російською та англійською мовами, набрані у текстовому редакторі Microsoft Word for Windows.
2. Шрифт – Times New Roman, розмір шрифту – 12 кеглів, міжрядковий інтервал – 1,5. Текст набирається без переносів слів. Абзацні відступи робляться автоматично без використання пробілів і табуляції; Обсяг друкованого тексту – до 12 сторінок книжкової орієнтації формату А4.
3. Текст статті записується в окремий файл, який підписується прізвищем автора (наприклад – **Дмитренко.doc**). В окремому текстовому файлі подається список та назви ілюстрацій і підписується прізвищем автора (наприклад – **Дмитренко\_спис\_рис.doc**). Ілюстрації записуються в окремі підписані файли (наприклад – **Рис\_1**) і розміщуються в спільній папці, що підписана прізвищем автора (наприклад – **Дмитренко\_рис**). Посилання на додані ілюстрації у тексті обов'язкові!
4. Географічні назви подаються за офіційно прийнятою транскрипцією.
5. Посилання в тексті на джерела та літературу обов'язкові (!) і подаються в квадратних дужках за таким зразком: [7, с. 123], [18, s. 55] або [9, с. 44, рис. 2]. Якщо посилання йде на декілька позицій, тоді [7; 15; 36]. Якщо на архівні джерела, тоді [22, арк. 168, 177 зв.].
6. В кінці статті обов'язковим є список використаних джерел та літератури, що оформляється під заголовком **Джерела та література** в алфавітному порядку за вимогами державних стандартів (ДСТУ 8302, від 1 липня 2016 р.).
7. До статті додається список використаних скорочень. Наприклад: **ДІКЗД** – Державний історико-культурний заповідник м. Дубна, **ЛНБ** – Львівська Національна бібліотека ім. В. Стефаника, **МДАПВ** – Матеріали та дослідження з археології Прикарпаття і Волині, **УІЖ** – Український історичний журнал.
8. Автори подають про себе такі відомості:
  - **Прізвище, ім'я, по-батькові (повністю);**
  - **Науковий ступінь, учене звання;**
  - **Місце роботи, посада;**
  - **Адреса для листування, телефон (роб., моб.), електронна пошта.**

### Оформлення поданих до статті ілюстрацій.

1. Ілюстрації записані окремими файлами мають бути подані у форматі **JPEG** або **TIFF**, роздільною здатністю **не менше 300 dpi**.

2. Усі ілюстрації позначаються: **Рис.** і номер ілюстрації (наприклад – **Рис\_1**) і розміщуються у спільній папці, підписаній прізвищем автора (Див. вище).
3. Нумерація ілюстрацій подається наскрізною і послідовною, без пропусків та повторень згідно зі **списком ілюстрацій**.
4. Умовні позначення до ілюстрацій мають бути розшифровані на самій ілюстрації або в підписі до неї.
5. Ілюстрації взяті з Інтернету з водяними знаками, поганої якості і невідповідною роздільною здатністю редакція збірника не приймає.

Деталі проведення конференції (точна дата, година, місце) будуть повідомленні авторам після завершення прийому матеріалів у вигляді **Запрошення**. Учасники конференції, що особисто взяли участь у роботі конференції отримують науковий збірник матеріалів. Транспортні витрати та проживання учасників конференцій – за рахунок учасників та відряджувальних організацій.

**За зміст статті, достовірність фактів, цитат, дат тощо, відповідальним є автор. Редколегія залишає за собою право відбору доповідей для включення до програми та збірника матеріалів конференції.**

Матеріали приймаються до 1 липня 2022 р. за електронною поштою:  
zamok.robota@ukr.net

Телефони для довідок: **(03656) 3-24-64.**

**0999539490** – Любецька Надія Олександрівна – заступник директора з наукової роботи.

**0977707506** – Пшеничний Юрій Леонідович – заввідділом історії